

一般演題発表の方へ

第4回学術集会は、現地対面での開催になります。所属施設やコロナ感染者数の状況により、本学術集会に参加し対面での発表がどうしても難しい場合は、事務局 (conf_office2023@janssl.jp) までご連絡くださいますようお願いいたします。

また本学術集会への参加登録をお願いいたします。事前参加登録は、1月20日(金)までとなっております。筆頭者は必ず事前参加登録を行い、1月20日までに参加費の支払いを完了していただきますようお願いいたします。

- ・発表は、1 演題 10 分（口演 7 分、質疑応答 3 分）です。
- ・発表者は座長の進行指示にしたがってください。

1) 発表者受付

- ・発表者は第1会場前の「PC 受付」で受付を済ませ、演題群開始時間の 10 分前には、次演者席にご着席ください。
- ・舞台上のマウスを各自で操作して発表を行ってください。口演終了 1 分前にベル音 1 回、終了時にベル音 2 回でお知らせします。
- ・会場での資料配布はできません。

2) PC 受付

- ・受付時間は、2月18日(土) **9:00 ~ 12:00** です。
- ・発表用データを PC 受付にお持ちいただきますようお願いいたします。
- ・受付場所：第1会場前「PC 受付」
- ・受付可能なメディアは USB フラッシュメモリーのみです。その他のメディアは受付できません（念のために各自バックアップをお持ちいただくことをお勧めします）。
- ・発表用データは本学術集会で用意した PC にコピーいたします。ご持参いただいたメディアは、ウイルスチェックと動作確認終了後、その場で返却いたします。一度受付されたデータの修正は一切できません。
- ・メディア受付にてコピーしたデータは、本学術集会終了後に学術集会責任のもと消去いたします。

3) データの作成・保存

- ・事務局では、Windows PC (Windows 10) をご用意します。Macintosh の方は HDMI コネクタとともに PC をお持ち込み下さい。アプリケーションは Power point (2019) を用意しております。フォントは OS 標準のものを利用してください。スライドサイズは 4:3 でも 16:9 でも、いずれでも結構です (16:9 を推奨します)。
- ・作成されたファイル名は「**演題群-席 演者名 (例：1-1 明石太朗)**」としてください。
- ・メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、最新のウイルス駆除ソフトでチェックしてください。
- ・発表データ作成後、作成した PC 以外の PC で正常に動作するかチェックしてください。
- ・発表前に、かならず PC 受付で動作確認を行ってください。
- ・発表会場ではデータの修正はできませんので予めご了承ください。

4) 倫理的配慮は利益相反（COI）について

倫理的配慮に関する記載や、利益相反の有無（および有の場合はその詳細）を必ず入れてください。

なお、利益相反についてはできるだけスライド2枚目に入れてください。

記載方法等について迷う場合はお問い合わせください。

（利益相反がない場合の記載例：

演題発表に関連して、発表者には開示すべき COI 関係にある企業・団体等はありません）

5) 著作物の取り扱いについて

著作物を引用する場合は、必ず出典を明記してください。また、イラストや音楽、写真などは権利者の利用許諾が取得できているものを利用し、権利侵害とならないよう十分にご注意ください。

以上